



**ΘΕΟΛΟΓΙΚΗ
ΣΧΟΛΗ
ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ
ΚΥΠΡΟΥ**

**ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
ΘΕΟΛΟΓΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ
ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΚΥΠΡΟΥ**

5η έκδοση: Σεπτέμβριος 2026

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	4
Σκοπός και Ρόλος της Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας	4
Επιτροπή Εσωτερικής Ποιότητας Θεολογικής Σχολής Εκκλησίας Κύπρου	5
1. Πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας	8
2. Κύκλος συνεχούς βελτίωσης	8
3. Παρακολούθηση δεικτών ποιότητας	8
4. Έλεγχος και αναθεώρηση του Εγχειριδίου	9
5. Πεδίο εφαρμογής και κατανομή αρμοδιοτήτων	9
6. Συμμετοχή των ενδιαφερόμενων μερών και ανατροφοδότηση	9
7. Ετήσια παρακολούθηση και σχέδιο βελτίωσης	9
8. Διαχείριση δεδομένων, αρχείων και εμπιστευτικότητας	9
9. Ακαδημαϊκή ακεραιότητα, ισότητα και διαχείριση παραπόνων	10
10. Διαφάνεια και δημοσιοποίηση πληροφοριών	10
Αξιολόγηση και Πιστοποίηση των υφιστάμενων Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ.	10
1. Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών	10
2. Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών	12
Εγχειρίδιο ΕΕΠ	15
ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ Θ.Σ.Ε.Κ.	17
Α. Σύνθεση Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας Θ.Σ.Ε.Κ.	18
Β. Αρμοδιότητες της Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας Θ.Σ.Ε.Κ.	19
Γ. Λειτουργία Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας Θ.Σ.Ε.Κ.	19

Σκοπός και Ρόλος της Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας

Σύμφωνα με το άρθρο 12 του Ν. 136(I)/2015, όπως εκάστοτε τροποποιείται “Ο Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης και Λειτουργίας Φορέα για Συναφή Θέματα”:

Κάθε ίδρυμα ανώτερης εκπαίδευσης οφείλει να στοχεύει στη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του διδακτικού και ερευνητικού του έργου, καθώς και των άλλων δραστηριοτήτων του και να ενεργεί για την εσωτερική διασφάλιση της ποιότητας, βάσει συγκεκριμένων προτύπων.

Ως εκ τούτου, η Επιτροπή Εσωτερικής Ποιότητας (ΕΕΠ) της Θ.Σ.Ε.Κ. διασφαλίζει τη συστηματική, δομημένη και συνεχή προσήλωση της Σχολής στην ποιότητα των Προγραμμάτων Σπουδών, των τίτλων σπουδών, του διδακτικού και ερευνητικού έργου και των υποστηρικτικών υπηρεσιών. Η ΕΕΠ συμβάλλει στην ικανοποίηση των αναγκών των φοιτητών, της ακαδημαϊκής κοινότητας, της Εκκλησίας και της κοινωνίας, καθώς και στην ενίσχυση της διαφάνειας, της λογοδοσίας και της εμπιστοσύνης του κοινού. Για τον σκοπό αυτό, η Σχολή εφαρμόζει πολιτική ποιότητας, μηχανισμούς και τεκμηριωμένες διαδικασίες που καλύπτουν το σύνολο των λειτουργιών της και συνάδουν με την ισχύουσα νομοθεσία, τα κριτήρια του Φορέα ΔΙ.Π.Α.Ε. και τα ευρωπαϊκά πρότυπα και κατευθυντήριες γραμμές για τη διασφάλιση της ποιότητας. Οι μηχανισμοί αυτοί υποστηρίζουν τόσο την ομαλή λειτουργία και τη συνεχή βελτίωση των Προγραμμάτων Σπουδών όσο και την περιοδική αυτοαξιολόγηση του συστήματος, με γνώμονα τα μαθησιακά αποτελέσματα και τους βραχυπρόθεσμους και μακροπρόθεσμους στόχους της Σχολής. Ειδικότερα, η ΕΕΠ εφαρμόζει πολιτική και διαδικασίες για την άρτια λειτουργία, τη συνεχή βελτίωση και τη διαρκή αξιολόγηση:

1. Των Προγραμμάτων και τίτλων σπουδών (δομή, οργάνωση, ακαδημαϊκή φυσιογνωμία, προσανατολισμός)
2. Των διαδικασιών εγγραφής και των κριτηρίων εισδοχής φοιτητών
3. Των μεθόδων διδασκαλίας και μάθησης με στόχευση τη φοιτητοκεντρική μάθηση
4. Των μαθησιακών αποτελεσμάτων (τα οποία καθορίζονται με όρους γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων), των επιδιωκόμενων προσόντων και της ζήτησης στην αγορά εργασίας των αποκτώμενων προσόντων
5. Της επάρκειας μαθησιακών πόρων
6. Των μεθόδων αξιολόγησης φοιτητών βάσει δημοσιευμένων κριτηρίων, κανονισμών και διαδικασιών
7. Της οργάνωσης και αξιολόγησης του ακαδημαϊκού προσωπικού (ως προς την καταλληλότητα των προσόντων τους, την κατοχή των αναγκαίων ικανοτήτων, τη συνέργεια του διδακτικού και ερευνητικού τους έργου, τη διδακτική και ερευνητική τους επάρκεια, την ποιότητα του ερευνητικού τους έργου)

8. Της οργάνωσης και αξιολόγησης των υποστηρικτικών υπηρεσιών (Διοικητικών Υπηρεσιών, Βιβλιοθήκης, Υπηρεσίας Φοιτητικής Μέριμνας κ.λπ.).

Επιπροσθέτως, η ΕΕΠ μεριμνά ώστε:

9. Να συλλέγει, να αναλύει και να χρησιμοποιεί τα δεδομένα που σχετίζονται με την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα της διαχείρισης των Π.Σ. και των λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και να προβαίνει σε ανάλογες αναπροσαρμογές
10. Να δημοσιοποιεί με έντυπο και ηλεκτρονικό τρόπο, σε τακτά χρονικά διαστήματα ενημερωμένη και αντικειμενική έκθεση αναφορικά με τα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών και τις λοιπές εκπαιδευτικές δραστηριότητες, καθώς και των τίτλων σπουδών που απονέμει.
11. Να καταρτίζει την τριετή έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης που υποβάλλεται στον Φορέα ΔΙ.ΠΑ.Ε, όπως επίσης και την προβλεπόμενη έκθεση για την εξωτερική αξιολόγηση των Π.Σ. της, η οποία υποβάλλεται κάθε πέντε χρόνια με σκοπό την εκ νέου αξιολόγηση και ανανέωση της Πιστοποίησης των Π.Σ.

Επιτροπή Εσωτερικής Ποιότητας Θεολογικής Σχολής Εκκλησίας Κύπρου

Η ΕΕΠ της Θ.Σ.Ε.Κ. συστάθηκε με την υποβολή του αιτήματος της Σχολής στον Φορέα ΔΙ.ΠΑ.Ε. για αξιολόγηση και Πιστοποίηση του Π.Σ. «Θεολογία (4 Έτη/240 ECTS, Πτυχίο)» τον Σεπτέμβριο 2016. Η διαδικασία διορισμού της ΕΕΠ, η διάρκεια θητείας της, ο τρόπος λειτουργίας και οι αρμοδιότητές της καταγράφονται στον Κανόνα Σύνθεσης και Λειτουργίας της ΕΕΠ που εγκρίθηκε και επικυρώθηκε κατά την 27^η Σεπτεμβρίου 2016. Η πρώτη ΕΕΠ της Σχολής (2016-2018) είχε την πιο κάτω σύσταση:

ΟΝΟΜΑ	ΤΙΤΛΟΣ/ ΒΑΘΜΙΑ
Πρωτ. Κυπριανός Κουντούρης	Διευθυντής Θ.Σ.Ε.Κ., Λέκτορας
Βελουδία Σιδέρη- Παπαδοπούλου	Κοσμήτωρ, Πρόεδρος (Υπεύθυνη Π.Σ.) Τομέα Θεολογίας Καθηγήτρια
Όλγα Σολομώντος-Κουντούρη	Διευθύντρια Έρευνας, Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων, Επίκουρη Καθηγήτρια
Ελέν Φρανσουά-Ιωσηφίδου	Υπεύθυνη Φοιτητικής Μέριμνας, Λέκτορας
Άννα Χριστοδούλου	Γραμματεία Σχολής, Γραμματεία ΠΣ Θεολογίας
π. Χριστόδουλος Σταυρινού,	Φοιτητής, Πρόεδρος Φοιτητικής Ένωσης
Χριστιάνα Ιωάννου	Διοικητική Λειτουργός

Η ΕΕΠ της Θ.Σ.Ε.Κ. κατά την τετραετία 2020-2024 είχε ως εξής:

ΟΝΟΜΑ	ΤΙΤΛΟΣ/ ΒΑΘΜΙΔΑ
Πρωτ. Κυπριανός Κουντούρης	Διευθυντής Θ.Σ.Ε.Κ., Επίκουρος Καθηγητής
Όλγα Σολομώντος-Κουντούρη	Διευθύντρια Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Έρευνας. Καθηγήτρια
Αρχιμ. Γρηγόριος Ιωαννίδης	Υπεύθυνος Βιβλιοθήκης και Ποιμαντικής Μέριμνας Αναπληρωτής Καθηγητής
Μαρία Παύλου	Υπεύθυνη Δημοσίων Σχέσεων και Διασφάλισης Εσωτερικής Ποιότητας, Επίκουρη Καθηγήτρια
Χρυσοβαλάντης Κυριάκου	Υπεύθυνος Σεμιναρίων Επιμόρφωσης Κληρικών, Λέκτορας
Άννα Χριστοδούλου	Διοικητική Λειτουργός, Γραμματεία Σχολής
Ροδόθεος Κουλουντής Μάριος Ασιώτης	Φοιτητής ΠΠΣ Φοιτητής ΜΠΣ
Αντιγόνη Λοϊζίδου	Διοικητική Λειτουργός, Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού και Γραφείο Erasmus+
Λουίζα Μιχαήλ	Διοικητική Λειτουργός, Γραμματεία ΜΠΣ

Η ΕΕΠ της ΘΣΕΚ (Σεπτ. 2024-Ιούν. 2026) είχε ως εξής:

ΟΝΟΜΑ	ΤΙΤΛΟΣ/ ΒΑΘΜΙΑ
Πρωτ. Κυπριανός Κουντούρης	Διευθυντής Θ.Σ.Ε.Κ., Επίκουρος Καθηγητής
Όλγα Σολομώντος-Κουντούρη	Διευθύντρια Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Έρευνας. Καθηγήτρια
Πανιερώτατος Μητροπολίτης Πάφου κ. Γρηγόριος	Υπεύθυνος Βιβλιοθήκης και Ποιμαντικής Μέριμνας Αναπληρωτής Καθηγητής
Μαρία Παύλου	Υπεύθυνη Δημοσίων Σχέσεων και Διασφάλισης Εσωτερικής Ποιότητας, Επίκουρη Καθηγήτρια
Χρυσοβαλάντης Κυριάκου	Συνυπεύθυνος Π.Σ. Θεολογίας, Υπεύθυνος Σεμιναρίων Επιμόρφωσης Κληρικών, Λέκτορας
Άννα Χριστοδούλου	Διοικητική Λειτουργός, Γραμματεία Σχολής
Ρεβέκκα Μπεσμπέα Πρωτ. Μάριος Ιωαννίδης	Φοιτητής ΠΠΣ Φοιτητής ΜΠΣ
Λουίζα Μιχαήλ	Διοικητική Λειτουργός, Γραμματεία ΜΠΣ

Η υφιστάμενη ΕΕΠ της ΘΣΕΚ (Ιούλιος 2026-) έχει ως εξής:

ΟΝΟΜΑ	ΤΙΤΛΟΣ/ ΒΑΘΜΙΑ
Πρωτ. Κυπριανός Κουντούρης	Διευθυντής Θ.Σ.Ε.Κ., Επίκουρος Καθηγητής
Όλγα Σολομώντος-Κουντούρη	Διευθύντρια Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Έρευνας. Καθηγήτρια
Πανιερώτατος Μητροπολίτης Πάφου κ. Γρηγόριος	Υπεύθυνος Βιβλιοθήκης και Ποιμαντικής Μέριμνας Αναπληρωτής Καθηγητής
Μαρία Παύλου	Υπεύθυνη Δημοσίων Σχέσεων και Διασφάλισης Εσωτερικής Ποιότητας, Υπεύθυνη Γραφείου Εισδοχής και Φοιτητικής Μέριμνας, Επίκουρη Καθηγήτρια
Χρυσοβαλάντης Κυριάκου	Συνυπεύθυνος Π.Σ. Θεολογίας, Υπεύθυνος Σεμιναρίων Επιμόρφωσης Κληρικών, Λέκτορας
Στέλλα Παναγιώτου	Διοικητική Λειτουργός, Γραμματεία Σχολής

Άρτεμις Θεοφανώ Δανδουλάκη	Διοικητική Λειτουργός, Γραφείο Erasmus+ και Γραμματεία
Ρεβέκκα Μπεσμπέα π. Σωτήριος Ντάσης	Φοιτητής ΙΠΠΣ Φοιτητής ΜΠΣ
Λουίζα Μιχαήλ	Διοικητική Λειτουργός, Γραμματεία ΜΠΣ

1. Πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας

Η Θεολογική Σχολή Εκκλησίας Κύπρου δεσμεύεται για τη συνεχή διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας του διδακτικού, ερευνητικού και διοικητικού της έργου. Η πολιτική ποιότητας της Σχολής στηρίζεται στις αρχές της ακαδημαϊκής ακεραιότητας, της διαφάνειας, της λογοδοσίας, της φοιτητοκεντρικής μάθησης, της ίσης μεταχείρισης και της ενεργού συμμετοχής όλων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας. Η πολιτική αυτή συνδέεται με την αποστολή, τους στρατηγικούς στόχους και τα Προγράμματα Σπουδών της Σχολής και επανεξετάζεται σε τακτά χρονικά διαστήματα από την Επιτροπή Εσωτερικής Ποιότητας.

2. Κύκλος συνεχούς βελτίωσης

Το σύστημα εσωτερικής διασφάλισης ποιότητας της Θ.Σ.Ε.Κ. λειτουργεί βάσει ενός συνεχούς κύκλου σχεδιασμού, εφαρμογής, παρακολούθησης, αξιολόγησης και βελτίωσης. Τα δεδομένα που προκύπτουν από την εφαρμογή των διαδικασιών, τις αξιολογήσεις των φοιτητών, τις εκθέσεις των Προγραμμάτων Σπουδών, τις παρατηρήσεις του προσωπικού και τις εισηγήσεις εξωτερικών φορέων εξετάζονται από την Επιτροπή Εσωτερικής Ποιότητας. Όπου εντοπίζονται αποκλίσεις, αδυναμίες ή δυνατότητες βελτίωσης, καθορίζονται συγκεκριμένες διορθωτικές ή βελτιωτικές ενέργειες, υπεύθυνα πρόσωπα και χρονοδιαγράμματα υλοποίησης. Η εφαρμογή των ενεργειών επανελέγχεται κατά τις επόμενες συνεδρίες της Επιτροπής.

3. Παρακολούθηση δεικτών ποιότητας

Για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των Προγραμμάτων Σπουδών και των υποστηρικτικών υπηρεσιών, η Σχολή καθορίζει και παρακολουθεί σε ετήσια βάση συγκεκριμένους δείκτες ποιότητας. Οι δείκτες αυτοί δύνανται να αφορούν, μεταξύ άλλων, την πρόοδο και την επιτυχία των φοιτητών, την ολοκλήρωση και εγκατάλειψη των σπουδών, την ικανοποίηση φοιτητών και προσωπικού, την ποιότητα της διδασκαλίας, την ερευνητική δραστηριότητα, την επάρκεια των μαθησιακών πόρων, τη φοιτητική μέριμνα και τη διεθνοποίηση. Τα αποτελέσματα αναλύονται από την Επιτροπή Εσωτερικής Ποιότητας και αξιοποιούνται για τον καθορισμό στόχων και βελτιωτικών ενεργειών και για τη σύνταξη της Αίτησης Εσωτερικής Αξιολόγησης του ΔΙ.Π.Α.Ε. ανά τριετία.

4. Έλεγχος και αναθεώρηση του Εγχειριδίου

Το παρόν Εγχειρίδιο, οι διαδικασίες, τα έντυπα και τα Παραρτήματά του υπόκεινται σε περιοδική αναθεώρηση, ώστε να παραμένουν επικαιροποιημένα και να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας, του Φορέα ΔΙ.Π.Α.Ε. και στις λειτουργικές ανάγκες της Σχολής. Κάθε τροποποίηση εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο, καταγράφεται στο ιστορικό αναθεωρήσεων και κοινοποιείται εγκαίρως στα επηρεαζόμενα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας. Οι παλαιότερες εκδόσεις αποσύρονται από την ενεργό χρήση και τηρούνται σε αρχείο για σκοπούς τεκμηρίωσης.

5. Πεδίο εφαρμογής και κατανομή αρμοδιοτήτων

Το σύστημα εσωτερικής διασφάλισης ποιότητας εφαρμόζεται σε όλα τα Προγράμματα Σπουδών, τις ακαδημαϊκές και ερευνητικές δραστηριότητες, τις διοικητικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες και σε όλα τα μέλη της κοινότητας της Θ.Σ.Ε.Κ. Η ΕΕΠ έχει την ευθύνη του συντονισμού και της παρακολούθησης του συστήματος, ενώ η εφαρμογή των επιμέρους διαδικασιών ανατίθεται στα αρμόδια όργανα, στους υπευθύνους των Προγραμμάτων Σπουδών και στις διοικητικές υπηρεσίες. Για κάθε διαδικασία καθορίζονται ο υπεύθυνος εφαρμογής, τα εμπλεκόμενα πρόσωπα ή όργανα, το χρονοδιάγραμμα, τα τηρούμενα αρχεία και ο τρόπος ελέγχου της αποτελεσματικότητάς της.

6. Συμμετοχή των ενδιαφερόμενων μερών και ανατροφοδότηση

Η Σχολή διασφαλίζει την ουσιαστική συμμετοχή των φοιτητών, του ακαδημαϊκού και διοικητικού προσωπικού, των αποφοίτων και, όπου ενδείκνυται, εξωτερικών ακαδημαϊκών, εκκλησιαστικών, επαγγελματικών και κοινωνικών φορέων στις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας. Η ανατροφοδότηση συλλέγεται με ερωτηματολόγια, συνεδρίες, διαβουλεύσεις, εκθέσεις και άλλους κατάλληλους μηχανισμούς. Τα αποτελέσματα αξιολογούνται από την ΕΕΠ, μετατρέπονται σε συγκεκριμένες ενέργειες και κοινοποιούνται, σε συνοπτική μορφή, στους ενδιαφερομένους, ώστε να ολοκληρώνεται ο κύκλος ανατροφοδότησης.

7. Ετήσια παρακολούθηση και σχέδιο βελτίωσης

Στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους η ΕΕΠ εξετάζει συγκεντρωτικά τους δείκτες ποιότητας, τις αξιολογήσεις των μαθημάτων και των υπηρεσιών, την πρόοδο των φοιτητών, τις εκθέσεις των Προγραμμάτων Σπουδών, τις εισηγήσεις του προσωπικού και των φοιτητών, καθώς και την πορεία υλοποίησης προηγούμενων αποφάσεων. Με βάση τα ευρήματα καταρτίζεται ετήσιο σχέδιο βελτίωσης, στο οποίο καταγράφονται οι προτεραιότητες, οι συγκεκριμένες ενέργειες, οι υπεύθυνοι, τα χρονοδιαγράμματα και τα αναμενόμενα αποτελέσματα. Η υλοποίησή του παρακολουθείται και τεκμηριώνεται στα πρακτικά της ΕΕΠ.

8. Διαχείριση δεδομένων, αρχείων και εμπιστευτικότητας

Τα δεδομένα που χρησιμοποιούνται για σκοπούς διασφάλισης ποιότητας συλλέγονται και τηρούνται με ακρίβεια, ασφάλεια και εμπιστευτικότητα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία

περί προστασίας προσωπικών δεδομένων. Η πρόσβαση περιορίζεται στα εξουσιοδοτημένα πρόσωπα, τα αποτελέσματα παρουσιάζονται κατά κανόνα σε συγκεντρωτική ή ανωνυμοποιημένη μορφή και καθορίζονται χρόνοι τήρησης και ασφαλούς καταστροφής των αρχείων. Η Σχολή διασφαλίζει επίσης τον έλεγχο εκδόσεων των διαδικασιών και εντύπων, ώστε να χρησιμοποιείται πάντοτε η ισχύουσα έκδοση.

9. Ακαδημαϊκή ακεραιότητα, ισότητα και διαχείριση παραπόνων

Το σύστημα ποιότητας καλύπτει την πρόληψη και αντιμετώπιση της λογοκλοπής και κάθε μορφής ακαδημαϊκού παραπτώματος, τη δίκαιη και συνεπή αξιολόγηση, την ισότητα και μη διάκριση, την προσβασιμότητα και την εύλογη υποστήριξη φοιτητών με ειδικές ανάγκες ή μαθησιακές δυσκολίες. Παράλληλα, προβλέπονται σαφείς, εμπιστευτικές και έγκαιρες διαδικασίες υποβολής και εξέτασης παραπόνων, ενστάσεων και αιτημάτων αναθεώρησης, με δικαίωμα ενημέρωσης του ενδιαφερομένου για την έκβαση και χωρίς δυσμενείς συνέπειες λόγω της υποβολής τους.

10. Διαφάνεια και δημοσιοποίηση πληροφοριών

Η Θ.Σ.Ε.Κ. δημοσιοποιεί έγκαιρα, με σαφή και προσβάσιμο τρόπο, ακριβείς και επικαιροποιημένες πληροφορίες για τα Προγράμματα Σπουδών, τα μαθησιακά αποτελέσματα, τα κριτήρια εισδοχής, τη φοίτηση, την αξιολόγηση, τα δίδακτρα και τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Όλα βρίσκονται στην ιστοσελίδα της Σχολής και άλλα σχετικά εγχειρίδια (π.χ. Εγχειρίδιο Φοιτητή και Εγχειρίδιο Καθηγητή). Η ΕΕΠ ελέγχει περιοδικά την ακρίβεια των δημοσιευμένων πληροφοριών και μεριμνά για τη δημοσιοποίηση συνοπτικών αποτελεσμάτων και βελτιωτικών ενεργειών, με σεβασμό στην προστασία προσωπικών δεδομένων και στην εμπιστευτικότητα.

Αξιολόγηση και Πιστοποίηση των υφιστάμενων Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ.

Στο παρόν στάδιο η Θ.Σ.Ε.Κ. προσφέρει τέσσερα Π.Σ., ένα Προπτυχιακού, δύο Μεταπτυχιακού και ένα Διδακτορικού επιπέδου.

1. Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών

Το Π.Π.Σ. απονέμει τον τίτλο Σπουδών «Θεολογία (4 Έτη/240 ECTS, Πτυχίο)». Σύμφωνα με τους γενικούς περιγραφικούς δείκτες του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, τα μαθησιακά αποτελέσματα σε προπτυχιακό επίπεδο (Επίπεδο 6) αναμένεται να είναι τα εξής:

Γνώσεις: Προχωρημένες γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής, οι οποίες συνεπάγονται κριτική κατανόηση θεωριών και αρχών.

Δεξιότητες: Προχωρημένες δεξιότητες, απόδειξη δεξιοτεχνίας και καινοτομίας, που απαιτούνται για την επίλυση σύνθετων και απρόβλεπτων προβλημάτων σε εξειδικευμένο πεδίο εργασίας ή σπουδής.

Ικανότητες: Διαχείριση σύνθετων τεχνικών ή επαγγελματικών δραστηριοτήτων ή σχεδίων εργασίας, με ανάληψη ευθύνης για τη λήψη αποφάσεων σε απρόβλεπτα περιβάλλοντα εργασίας ή σπουδής. Ανάληψη ευθύνης για τη διαχείριση της επαγγελματικής ανάπτυξης ατόμων και ομάδων.

Το υφιστάμενο Π.Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ. έχει σχεδιαστεί βάσει του πιο πάνω ευρωπαϊκού πλαισίου προσόντων. Κατά τον σχεδιασμό αλλά και μετά την έναρξη του Π.Σ. καταβλήθηκε προσπάθεια ώστε το Π.Π.Σ. να συνάδει με όλα τα ευρωπαϊκά πρότυπα και προδιαγραφές. Κατά συνέπεια, το αίτημα για αξιολόγηση του Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ. έλαβε θετική αξιολόγηση από την Ειδική Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης που συστάθηκε από τον Φορέα ΔΙ.ΠΑ.Ε. σύμφωνα με τις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας, και η οποία επισκέφθηκε τη Σχολή στις 5 Δεκεμβρίου 2016. Η Επιτροπή έκρινε ότι το υποβληθέν Π.Σ. «**Θεολογία (4 Έτη/240 ECTS, Πτυχίο)**» πληροί τα Κριτήρια ποιότητας στους πιο κάτω τομείς αξιολόγησης:

- Ποιότητα και Αποτελεσματικότητα Διδακτικού έργου,
- Διδασκαλία και Διδακτικό προσωπικό,
- Πρόγραμμα Σπουδών και διαχείρισή του,
- Ερευνητικό έργο και συνέργεια με τη διδασκαλία,
- Υπηρεσίες και επάρκεια πόρων

Η απόφαση της Επιτροπής εγκρίθηκε κατά την 17η Σύνοδο του Φορέα Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης (στις 3 και 4 Απριλίου 2017) και πιστοποιήθηκε με την «Τελική Έκθεσή» του με Αρ. Φακ. 7.14.248.001/Ι (Έντυπο 400.2) και με ημερομηνία 6 Απριλίου 2017, που κοινοποιήθηκε στη Σχολή. Η Τελική Έκθεση ετοιμάστηκε στη βάση του Άρθρου (20)(2) (στ) (i) των «Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμων του 2015 και 2016» [Ν. 136(Ι)/2015 και Ν.47(Ι)/2016].

Βάσει απόφασης πολιτικής του Φορέα Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης (ΔΙ.Π.Α.Ε.), κατά την 8η Σύνοδό του, στις 18 και 19 Ιουλίου 2016 κλάδος σπουδών ο οποίος τυγχάνει αξιολόγησης – πιστοποίησης «θεωρείται ότι έχει εγγραφεί ως εκπαιδευτικά αξιολογημένος – πιστοποιημένος κλάδος σπουδών από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, κατά το οποίο υποβλήθηκε η αίτηση, για εκπαιδευτική αξιολόγηση – πιστοποίησή του.» Κατά συνέπεια, αν και το σχετικό Πιστοποιητικό με αριθμό 000060, το οποίο πιστοποιεί το Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ., εκδόθηκε στις 29 Ιουνίου 2018, το τετραετές Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών «**Θεολογία (4 Έτη/240 ECTS, Πτυχίο)**» έχει καταχωριστεί στο Μητρώο των Εκπαιδευτικά Αξιολογημένων-Πιστοποιημένων Προγραμμάτων Σπουδών Ι.Σ.Τ.Ε., με έναρξη ισχύος από το Χειμερινό Εξάμηνο του Ακαδημαϊκού έτους 2015-2016, για πέντε έτη.

Η επανα-υποβολή για την αξιολόγηση και πιστοποίηση του υφιστάμενου Π.Π.Σ. Θεολογίας κατατέθηκε τον Σεπτέμβριο 2019 στον Φορέα ΔΙ.Π.Α.Ε. Πραγματοποιήθηκε διαδικτυακά η επιτόπου επίσκεψη της ΕΕΑ στο ίδρυμα στις 28 Αυγούστου 2020. Η θετική απόφαση της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης εγκρίθηκε κατά την 62η Σύνοδο του Φορέα ΔΙ.Π.Α.Ε. (στις 1 και 2 Φεβρουαρίου 2021) και πιστοποιήθηκε με την «Τελική Έκθεσή» του με Αρ. Φακ. 7.14.248.001.001 (Έντυπο 400.1) και με ημερομηνία 25 Φεβρουαρίου 2021, που κοινοποιήθηκε στη Σχολή. Η Τελική Έκθεση ετοιμάστηκε στη βάση του Άρθρου (20)(2) (στ) (i) των «Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμων του 2015 έως 2020» [Ν. 136(I)/2015 έως Ν.208(I)/2020].

2. Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών

Εφαρμογές Ψυχολογίας και Συμβουλευτικής στην Κοινότητα

Το πρώτο Μ.Π.Σ. απονέμει τον τίτλο Σπουδών «**Εφαρμογές Ψυχολογίας και Συμβουλευτικής στην Κοινότητα (2 Έτη/120 ECTS, Μάστερ)**». Σύμφωνα με τους γενικούς περιγραφικούς δείκτες του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, τα μαθησιακά αποτελέσματα σε μεταπτυχιακό επίπεδο (Επίπεδο 7) αναμένεται να είναι τα εξής:

Γνώσεις: Πολύ εξειδικευμένες γνώσεις, μερικές από τις οποίες είναι γνώσεις αιχμής σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής, ως βάση για πρωτότυπη σκέψη ή/ και έρευνα, κριτική επίγνωση των ζητημάτων γνώσης σε ένα πεδίο και στη διασύνδεσή του με διαφορετικά πεδία

Δεξιότητες: Εξειδικευμένες δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων, οι οποίες απαιτούνται στην έρευνα ή/και στην καινοτομία προκειμένου να αναπτυχθούν νέες γνώσεις και διαδικασίες και να ενσωματωθούν γνώσεις από διαφορετικά πεδία

Ικανότητες: Διαχείριση και μετασχηματισμός σε περιβάλλοντα εργασίας ή σπουδής που είναι σύνθετα, απρόβλεπτα και απαιτούν νέες στρατηγικές προσεγγίσεις, ανάληψη ευθύνης για τη συνεισφορά στις επαγγελματικές γνώσεις και πρακτικές ή/και για την αξιολόγηση της στρατηγικής απόδοσης ομάδων

Το Μ.Π.Σ «Εφαρμογές Ψυχολογίας και Συμβουλευτικής στην Κοινότητα» έχει σχεδιαστεί βάσει του πιο πάνω ευρωπαϊκού πλαισίου προσόντων. Κατά τον σχεδιασμό αλλά και μετά την έναρξη του Μ.Π.Σ. καταβλήθηκε προσπάθεια ώστε αυτό να συνάδει με όλα τα ευρωπαϊκά πρότυπα και προδιαγραφές. Η Αίτηση για την αξιολόγηση και πιστοποίηση του ΜΠΣ υποβλήθηκε τον **Σεπτέμβριο 2018**. Η αίτηση της Θ.Σ.Ε.Κ. για την αξιολόγηση του Μ.Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ. έλαβε θετική αξιολόγηση από την Ειδική Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης που συστάθηκε από τον Φορέα ΔΙ.Π.Α.Ε. σύμφωνα με τις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας. Η Επιτροπή έκρινε ότι το υποβληθέν Π.Σ. «**Εφαρμογές Ψυχολογίας και Συμβουλευτικής στην Κοινότητα (2 Έτη/120 ECTS, Μάστερ)**» πληροί τα Κριτήρια ποιότητας στους πιο κάτω τομείς αξιολόγησης:

- Ποιότητα και Αποτελεσματικότητα Διδακτικού έργου,
- Διδασκαλία και Διδακτικό προσωπικό,
- Πρόγραμμα Σπουδών και διαχείρισή του,
- Ερευνητικό έργο και συνέργεια με τη διδασκαλία,
- Υπηρεσίες και επάρκεια πόρων

Η απόφαση της Εξωτερικής Επιτροπής Αξιολόγησης εγκρίθηκε κατά την 42η Σύνοδο του Φορέα ΔΙ.Π.Α.Ε., η οποία πραγματοποιήθηκε στις 13 και 14 Μαΐου 2019 και πιστοποιήθηκε με την «Τελική Έκθεσή» του με Αρ. Φακ. 07.14.248.002 (Έντυπο 400.2.1) και με ημερομηνία 20 Μαΐου 2019, που κοινοποιήθηκε στη Σχολή. Η Τελική Έκθεση ετοιμάστηκε στη βάση του Άρθρου (20)(2) (στ) (i) των «Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμων του 2015 και 2016» [Ν. 136(I)/2015 και Ν.47(I)/2016].

Το δεύτερο Μ.Π.Σ. απονέμει τον τίτλο Σπουδών «Ορθόδοξη Θεολογία στην Ανατολική Μεσόγειο» (1,5 έτος/90 ECTS, Μάστερ)». Σύμφωνα με τους γενικούς περιγραφικούς δείκτες του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, τα μαθησιακά αποτελέσματα σε μεταπτυχιακό επίπεδο (Επίπεδο 7) αναμένεται να είναι τα εξής:

Γνώσεις: Πολύ εξειδικευμένες γνώσεις, μερικές από τις οποίες είναι γνώσεις αιχμής σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής, ως βάση για πρωτότυπη σκέψη ή/ και έρευνα, κριτική επίγνωση των ζητημάτων γνώσης σε ένα πεδίο και στη διασύνδεσή του με διαφορετικά πεδία

Δεξιότητες: Εξειδικευμένες δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων, οι οποίες απαιτούνται στην έρευνα ή/και στην καινοτομία προκειμένου να αναπτυχθούν νέες γνώσεις και διαδικασίες και να ενσωματωθούν γνώσεις από διαφορετικά πεδία

Ικανότητες: Διαχείριση και μετασχηματισμός σε περιβάλλοντα εργασίας ή σπουδής που είναι σύνθετα, απρόβλεπτα και απαιτούν νέες στρατηγικές προσεγγίσεις, ανάληψη ευθύνης για τη συνεισφορά στις επαγγελματικές γνώσεις και πρακτικές ή/και για την αξιολόγηση της στρατηγικής απόδοσης ομάδων.

Ορθόδοξη Θεολογία στην Ανατολική Μεσόγειο

Το Μ.Π.Σ «Ορθόδοξη Θεολογία στην Ανατολική Μεσόγειο» έχει σχεδιαστεί βάσει του πιο πάνω ευρωπαϊκού πλαισίου προσόντων. Κατά τον σχεδιασμό αλλά και μετά την έναρξη του Μ.Π.Σ. καταβλήθηκε προσπάθεια ώστε αυτό να συνάδει με όλα τα ευρωπαϊκά πρότυπα και προδιαγραφές. Η Αίτηση για την αξιολόγηση και πιστοποίηση του ΜΠΣ υποβλήθηκε τον Σεπτέμβριο 2023. Η αίτηση της Θ.Σ.Ε.Κ. για την αξιολόγηση του Μ.Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ. έλαβε θετική αξιολόγηση από την Ειδική Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης που συστάθηκε από τον Φορέα ΔΙ.ΠΑ.Ε. σύμφωνα με τις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας. Η Επιτροπή έκρινε ότι το υποβληθέν Π.Σ. «Ορθόδοξη Θεολογία στην Ανατολική Μεσόγειο» (1,5 έτος/90 ECTS, Μάστερ) πληροί τα Κριτήρια ποιότητας στους πιο κάτω τομείς αξιολόγησης:

- Ποιότητα και Αποτελεσματικότητα Διδακτικού έργου,
- Διδασκαλία και Διδακτικό προσωπικό,
- Πρόγραμμα Σπουδών και διαχείρισή του,
- Ερευνητικό έργο και συνέργεια με τη διδασκαλία,
- Υπηρεσίες και επάρκεια πόρων

Η απόφαση της Εξωτερικής Επιτροπής Αξιολόγησης εγκρίθηκε κατά την 105η Σύνοδο του Φορέα ΔΙ.Π.Α.Ε., η οποία πραγματοποιήθηκε στις 15 Απριλίου 2024 και πιστοποιήθηκε με την «Τελική Έκθεσή» του με Αρ. Φακ. 07.14.248.003 (Εντυπο 400.2.1) και με ημερομηνία 17 Απριλίου 2024, που κοινοποιήθηκε στη Σχολή. Η Τελική Έκθεση ετοιμάστηκε στη βάση του Άρθρου (20)(2) (στ) (i) των «Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμων του 2015 και 2016» [Ν. 136(I)/2015 - Ν.132(I)/2021].

3. Διδακτορικό Πρόγραμμα Σπουδών

Το Δ.Π.Σ απονέμει τον τίτλο Σπουδών «Ορθόδοξη Θεολογία» (3 έτη/180 ECTS, PhD)). Σύμφωνα με τους γενικούς περιγραφικούς δείκτες του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, τα μαθησιακά αποτελέσματα σε διδακτορικό επίπεδο (Επίπεδο 8) αναμένεται να είναι τα εξής:

Γνώσεις: Γνώσεις στα πλέον προχωρημένα όρια ενός πεδίου εργασίας ή σπουδής και στη διασύνδεσή του με άλλα πεδία.

Δεξιότητες: Οι πλέον προχωρημένες και εξειδικευμένες δεξιότητες και τεχνικές συμπεριλαμβανομένης της σύνθεσης και της αξιολόγησης, που απαιτούνται για την επίλυση κρίσιμων προβλημάτων στην έρευνα ή/ και στην καινοτομία και για τη διεύρυνση και τον επαναπροσδιορισμό των υφιστάμενων γνώσεων ή της υφιστάμενης επαγγελματικής πρακτικής.

Ικανότητες: Επίδειξη ουσιαστικού κύρους, καινοτομίας, αυτονομίας, επιστημονικής και επαγγελματικής ακεραιότητας και σταθερής προσήλωσης στη διαμόρφωση νέων ιδεών ή διαδικασιών στην πρωτοπορία πλαισίων εργασίας ή σπουδής, συμπεριλαμβανομένης της έρευνας

Το Δ.Π.Σ. «Ορθόδοξη Θεολογία» έχει σχεδιαστεί βάσει του πιο πάνω ευρωπαϊκού πλαισίου προσόντων. Κατά τον σχεδιασμό του καταβλήθηκε προσπάθεια ώστε αυτό να συνάδει με όλα τα ευρωπαϊκά πρότυπα και προδιαγραφές. Το αίτημα για την αξιολόγηση και πιστοποίηση του Δ.Π.Σ. υποβλήθηκε τον Απρίλιο 2026. Η αίτηση της Θ.Σ.Ε.Κ. για την αξιολόγηση του Δ.Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ. έλαβε θετική αξιολόγηση από την Ειδική Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης που συστάθηκε από τον Φορέα ΔΙ.ΠΑ.Ε. σύμφωνα με τις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας. Η Επιτροπή, η οποία αξιολόγησε το Π.Σ. στις 14 Ιουλίου 2026 έκρινε ότι το υποβληθέν Π.Σ. «Ορθόδοξη Θεολογία» (3 έτη/180 ECTS, PhD) πληροί τα Κριτήρια ποιότητας στους πιο κάτω τομείς αξιολόγησης:

- Ποιότητα και Αποτελεσματικότητα Διδακτικού έργου,
- Διδασκαλία και Διδακτικό προσωπικό,
- Πρόγραμμα Σπουδών και διαχείρισή του,
- Ερευνητικό έργο και συνέργεια με τη διδασκαλία,
- Υπηρεσίες και επάρκεια πόρων

Το Συμβούλιο του Φορέα Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης, κατά την 138η Σύνοδο του στις 30 Ιουλίου 2026, στη βάση του Άρθρου (20)(2)(στ)(i) των «περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμων» του 2015 έως 2024 [Ν. 136(I)/2015 - Ν. 174(I)/2024], και με βάση την Έκθεση της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης, και των παρατηρήσεων του ιδρύματός επί της έκθεσης, αποφάσισε ότι το πρόγραμμα σπουδών πιστοποιείται με γλώσσα διδασκαλίας την Ελληνική. Ως έναρξη της παρούσας πιστοποίησης θεωρείται η έναρξη του Χειμερινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους 2026 – 2027 και παύει να είναι σε ισχύ με την λήξη Εαρινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους 2030 – 2031.

Εγχειρίδιο ΕΕΠ

Με σκοπό τη διαφάνεια των διαδικασιών της, η ΕΕΠ της Θ.Σ.Ε.Κ. έχει καταρτίσει Εγχειρίδιο, στο οποίο συνάπτονται όλες οι διαδικασίες που αφορούν το προσωπικό και τους φοιτητές της Σχολής, όπως:

1. Οι σχετικοί κανονισμοί της Σχολής
2. Τα σχετικά με τον Νόμο 136(I)/2015
3. Οι διαδικασίες εσωτερικής αξιολόγησης,
4. Τα επίσημα έντυπα που υπάρχουν στη Σχολή και που περιλαμβάνουν όσα χρησιμοποιούνται ως εργαλεία για εσωτερική αξιολόγηση,
5. Οι στόχοι για τα επόμενα ακαδημαϊκά έτη,
6. Η ανάλυση του συστήματος (το σύνολο των διαδικασιών) που θα εφαρμόζεται για την εσωτερική αξιολόγηση

Πιο συγκεκριμένα, η Θ.Σ.Ε.Κ. έχει καταρτίσει και εφαρμόζει ειδικά έντυπα, κανονισμούς και διαδικασίες που αφορούν:

A. Τους Διδάσκοντες

1. Διαδικασία πρόσληψης
2. Σύμβαση εργασίας
3. Περιγραφή εργασίας
4. Κανονισμός εργασιακού φόρτου ακαδημαϊκού προσωπικού
5. Διαδικασία ανέλιξης
6. Διαδικασία τερματισμού εργασίας
7. Διαδικασία αφυπηρέτησης
8. Καθορισμός στόχων του έτους και αυτοαξιολόγηση
9. Αξιολόγηση από τον προϊστάμενο
10. Διαδικασία προετοιμασίας μαθημάτων για το εξάμηνο
11. Διαδικασία αξιολόγησης φοιτητών
12. Φιλοσοφία διδασκαλίας και μέθοδος διδασκαλίας

B. Τους Φοιτητές:

1. Διαδικασία εγγραφών
2. Διαδικασία Μετεγγραφών
3. Δικαιώματα και υποχρεώσεις
4. Διαδικασία αξιολόγησής τους από τους διδάσκοντες
5. Διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων
6. Διαδικασία αναβαθμολόγησης
7. Διαδικασία αποφοίτησης

Γ. Το Διοικητικό Προσωπικό

1. Διαδικασία πρόσληψης
2. Διαδικασία ανέλιξης
3. Διαδικασία τερματισμού εργασίας
4. Διαδικασία αφυπηρέτησης
5. Περιγραφή εργασίας και εργασιακός φόρτος
6. Καθορισμός στόχων του έτους και αυτοαξιολόγηση
7. Αξιολόγηση από τον προϊστάμενο
8. Διαδικασία προετοιμασίας εξετάσεων
9. Διαδικασία ανακοίνωσης βαθμολογιών

Δ. Οριζόντιες διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας

1. Διαδικασία υποβολής και εξέτασης παραπόνων, ενστάσεων
2. Διαδικασία πρόληψης και αντιμετώπισης λογοκλοπής και ακαδημαϊκών

- παραπτώματων
3. Διαδικασία προστασίας προσωπικών δεδομένων, τήρησης αρχείων και ελέγχου εγγράφων
 4. Διαδικασία υποστήριξης της ισότητας, της μη διάκρισης και της προσβασιμότητας
 5. Διαδικασία αξιολόγησης και περιοδικής αναθεώρησης των Προγραμμάτων Σπουδών και των μαθημάτων
 6. Διαδικασία συλλογής, ανάλυσης και αξιοποίησης ανατροφοδότησης από φοιτητές, προσωπικό, αποφοίτους και εξωτερικούς φορείς
 7. Διαδικασία παρακολούθησης δεικτών ποιότητας και υλοποίησης διορθωτικών και βελτιωτικών ενεργειών

Για καθεμία από τις πιο πάνω διαδικασίες έχουν καταρτιστεί ειδικά έντυπα και, όπου απαιτείται, συνοδευτικές οδηγίες εφαρμογής, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του παρόντος Εγχειριδίου και περιλαμβάνονται στα Παραρτήματά του ή στα αντίστοιχα εγκεκριμένα εγχειρίδια και κανονισμούς της Σχολής. Τα έντυπα και οι οδηγίες καθορίζουν, ανά περίπτωση, τον σκοπό και το πεδίο εφαρμογής, τα επιμέρους στάδια, τα αρμόδια πρόσωπα ή όργανα, τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα χρονοδιαγράμματα, τα τηρούμενα αρχεία και τον τρόπο παρακολούθησης και τεκμηρίωσης της εφαρμογής. Με τον τρόπο αυτό διασφαλίζονται η ομοιόμορφη εφαρμογή, η διαφάνεια, η λογοδοσία και η δυνατότητα συστηματικού ελέγχου και συνεχούς βελτίωσης.

Οι ισχύουσες διαδικασίες και τα σχετικά έντυπα είναι διαθέσιμα, κατά περίπτωση, στην ιστοσελίδα της Σχολής, στα Εγχειρίδια Φοιτητή και Διδάσκοντα και στο εσωτερικό αρχείο ποιότητας. Η ΕΕΠ τηρεί Μητρώο Ελεγχόμενων Εγγράφων, στο οποίο καταγράφονται ο τίτλος και ο κωδικός κάθε εγγράφου, η έκδοση, η ημερομηνία έγκρισης και αναθεώρησης, το αρμόδιο όργανο, ο υπεύθυνος τήρησης και η θέση φύλαξης. Οι παλαιές εκδόσεις αποσύρονται από την ενεργό χρήση και αρχειοθετούνται

ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ Θ.Σ.Ε.Κ.

Οι κάτωθι Κανόνες εκδίδονται δυνάμει του άρθρου 13 (2) του Ν. 136(I)/2015, όπως εκάστοτε τροποποιείται “Ο Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης και Λειτουργίας Φορέα για Συναφή Θέματα”, ο οποίος προνοεί ότι:

Ο τρόπος λειτουργίας της Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας, η διαδικασία του διορισμού των μελών της, καθώς και η διάρκεια της θητείας της αποφασίζονται από τα αρμόδια όργανα του ιδρύματος και καταγράφονται, ανάλογα με την περίπτωση, στον καταστατικό χάρτη ιδιωτικού πανεπιστημίου ή στους κανόνες δημόσιου πανεπιστημίου ή στους εσωτερικούς κανονισμούς σχολής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα αυτών.

Α. Σύνθεση Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας Θ.Σ.Ε.Κ.

1. Η Επιτροπή Εσωτερικής Ποιότητας (ΕΕΠ) της Θ.Σ.Ε.Κ., δυνάμει του άρθρου 13.(1) του Ν. 136(Ι)/2015, όπως εκάστοτε τροποποιείται, πρέπει να έχει την ακόλουθη σύνθεση:

- (α) Τον αντιπρύτανη, αρμόδιο για ακαδημαϊκές υποθέσεις, και σε περίπτωση που δεν υπάρχει αντιπρύτανης, τον υπεύθυνο ακαδημαϊκών θεμάτων, ο οποίος προεδρεύει αυτής,
 - (β) ένα (1) μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού από κάθε σχολή του δημόσιου ή του ιδιωτικού πανεπιστημίου, ανάλογα με την περίπτωση, ή τρία (3) μέλη του διδακτικού προσωπικού σε περίπτωση σχολής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, τα οποία να έχουν σημαντικό επιστημονικό έργο και εκτενή ακαδημαϊκή πείρα που να καλύπτει κατά προτίμηση και εφόσον τούτο είναι δυνατό, εμπειρία σε διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας,
 - (γ) μέχρι δύο (2) μέλη με εξειδίκευση σε θέματα διασφάλισης της ποιότητας,
 - (δ) ένα (1) εκπρόσωπο των φοιτητών ο οποίος υποδεικνύεται από τον αρμόδιο φορέα εκπροσώπησής τους:
- Νοείται ότι, για ίδρυμα με μεταπτυχιακούς φοιτητές, οι εκπρόσωποι πρέπει να είναι δύο (2), εκ των οποίων ο ένας να είναι προπτυχιακός και ο ένας μεταπτυχιακός φοιτητής,
- (ε) ένα (1) εκπρόσωπο από το διοικητικό προσωπικό του ιδρύματος.

Για τη Θ.Σ.Ε.Κ., η ΕΕΠ συγκροτείται σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και αποτελείται από:

- α) τον Διευθυντή της Σχολής
- β) τον Υπεύθυνο για ακαδημαϊκά θέματα
- γ) τον Υπεύθυνο του Προγράμματος Σπουδών
- δ) μέχρι δύο (2) μέλη του Διδακτικού Προσωπικού της Σχολής με εξειδίκευση σε θέματα διασφάλισης Ποιότητας
- ε) ένα (1) ή έως δύο (2) μέλη με τεκμηριωμένη εμπειρία ή εξειδίκευση σε θέματα διασφάλισης ποιότητας
- στ) δύο (2) εκπροσώπους των φοιτητών, έναν προπτυχιακό και έναν μεταπτυχιακό, οι οποίοι υποδεικνύονται από τον αρμόδιο φορέα εκπροσώπησής τους
- ζ) ένα (1) μέλος του διοικητικού προσωπικού, όταν αυτό δεν καλύπτεται ήδη από την πιο πάνω σύνθεση.

2. Η θητεία της ΕΕΠ της Θ.Σ.Ε.Κ. είναι πέντε (5) έτη

Νοείται ότι η θητεία των αναφερόμενων μελών στον Κανόνα 1, διαρκεί για όσο τα πρόσωπα αυτά διατηρούν την ιδιότητα με την οποία μετέχουν στην ΕΕΠ.

Νοείται επίσης ότι, σε περίπτωση που οποιοδήποτε από τα μέλη της ΕΕΠ απωλέσει την ιδιότητα υπό την οποία διορίστηκε στην ΕΕΠ, θα αντικαθίσταται άμεσα με νέο μέλος και η αντικατάστασή του θα ισχύει για το υπόλοιπο της θητείας του μέλους που αντικαταστάθηκε.

3. Μέλος της ΕΕΠ της Θ.Σ.Ε.Κ. δύναται να αποχωρήσει από την ΕΕΠ μετά από υποβολή και έγκριση σχετικού αιτήματος.

Νοείται ότι σε μια τέτοια περίπτωση, το αποχωρούν μέλος θα αντικαθίσταται άμεσα με νέο μέλος και ότι η αντικατάσταση θα ισχύει για το υπόλοιπο της θητείας του μέλους που αντικαταστάθηκε.

B. Αρμοδιότητες της Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας Θ.Σ.Ε.Κ.

1. (α) Η ΕΕΠ είναι αρμόδια για την εφαρμογή των προτύπων που προβλέπονται στο άρθρο 12 του Ν. 136(I)/2015, όπως εκάστοτε τροποποιείται “Ο Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης και Λειτουργίας Φορέα για Συναφή Θέματα” για σκοπούς διασφάλισης της εσωτερικής ποιότητας.

(β) Η ΕΕΠ συντονίζει την ετοιμασία των ειδικών εκθέσεων αυτοαξιολόγησης σε σχέση με τις Εξωτερικές Αξιολογήσεις που αφορούν τη Θ.Σ.Ε.Κ., σύμφωνα με τα πρότυπα που ισχύουν για τις εν λόγω εκθέσεις τα οποία καθορίζονται και εκδίδονται από τον Φορέα με βάση τα κριτήρια και τους δείκτες ποιότητας που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 6 και σύμφωνα με τις διατάξεις, του Ν. 136(I)/2015, όπως εκάστοτε τροποποιείται «Ο Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης και Λειτουργίας Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμος του 2015», αναφορικά με τις εξωτερικές αξιολογήσεις.

(γ) Η ΕΕΠ είναι αρμόδια για την κατάρτιση των γενικών εκθέσεων αξιολόγησης της Θ.Σ.Ε.Κ. προς υποβολή στον Φορέα, οι οποίες αφορούν τη Θ.Σ.Ε.Κ. στην ολότητά της, και περιλαμβάνουν στοιχεία για αριθμό κεντρικών δεικτών ποιότητας τους οποίους ο Φορέας εκδίδει.

(δ) Στις γενικές εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης η ΕΕΠ φροντίζει να γίνεται αναφορά στους εσωτερικούς μηχανισμούς διαχείρισης της ποιότητας που έχει θεσπίσει η Θ.Σ.Ε.Κ. και στις τυχόν βελτιώσεις στους μηχανισμούς αυτούς που έχουν εισαχθεί κατά την περίοδο που ακολουθεί την υποβολή της προηγούμενης Γενικής Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2. Ο Πρόεδρος δύναται να αντικαθιστά μέλη τα οποία δεν ανταποκρίνονται με επάρκεια στα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες που τους ανατίθενται.

Γ. Λειτουργία Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας Θ.Σ.Ε.Κ.

Η ΕΕΠ συνέρχεται σε τακτικές συνεδρίες τουλάχιστον μία (1) φορά κατά τη διάρκεια κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου και όποτε ο Πρόεδρος της ΕΕΠ κρίνει σκόπιμη τη σύγκλησή της σε έκτακτη συνεδρία.

Η ΕΕΠ βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται τουλάχιστον το ήμισυ πλέον ενός των μελών της, περιλαμβανομένου του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του. Οι αποφάσεις λαμβάνονται κατά κανόνα με συναίνεση και, όταν αυτό δεν είναι δυνατό, με απλή πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Τυχόν διαφωνίες ή αποχές καταγράφονται στα πρακτικά. Οι συνεδρίες της ΕΕΠ συγκαλούνται με πρόσκληση που αποστέλλεται από τον Πρόεδρο της ΕΕΠ, στην οποία αναγράφεται ο χώρος, η ημερομηνία, η ώρα και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης της συνεδρίασης. Η πρόσκληση αποστέλλεται σε όλα τα μέλη της ΕΕΠ, συνοδεία του απαραίτητου πληροφοριακού υλικού.

Η πρόσκληση για την τακτική συνεδρία της ΕΕΠ κοινοποιείται εγγράφως από τον Πρόεδρο προς τα μέλη, σαρανταοκτώ (48) ώρες πριν από την ορισθείσα ημερομηνία της συνεδρίας μαζί με το απαραίτητο υλικό.

Σε περίπτωση απουσίας του Προέδρου της ΕΕΠ, προεδρεύει το μέλος της ΕΕΠ που είναι και μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού και κατέχει την υψηλότερη βαθμίδα από τα παριστάμενα μέλη. Αν υπάρχουν περισσότερα από ένα μέλη στη βαθμίδα αυτή, προεδρεύει το

μέλος που είναι ιεραρχικά αρχαιότερο. Αρχαιότερο ιεραρχικά μέλος ακαδημαϊκού προσωπικού σε δεδομένη βαθμίδα θεωρείται αυτό που υπηρέτησε στη συγκεκριμένη βαθμίδα στη Θ.Σ.Ε.Κ. για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα.

Η ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων της ΕΕΠ καταρτίζεται από τον Πρόεδρο σε συνεργασία με το μέλος του Διοικητικού Προσωπικού που παρέχει τη γραμματειακή υποστήριξη στην ΕΕΠ, αφού λάβουν υπόψη και τις εισηγήσεις των υπολοίπων μελών της ΕΕΠ. Τα θέματα της ημερήσιας διάταξης συζητούνται βάσει της σειράς με την οποία αναγράφονται. Η σειρά αυτή δύναται να αλλάξει με την ομόφωνη γνώμη όλων των μελών της ΕΕΠ.

Κάθε μέλος της ΕΕΠ δύναται να εισηγείται εγγράφως θέματα για εγγραφή στην ημερήσια διάταξη. Ο Πρόεδρος μεριμνά για την ένταξή τους στην αμέσως επόμενη συνεδρία ή αιτιολογεί εγγράφως τυχόν αναβολή τους. Οι εκπρόσωποι των φοιτητών δύνανται να υποβάλλουν θέματα είτε αυτοτελώς είτε κατόπιν διαβούλευσης με τον φορέα εκπροσώπησής τους.

Θέματα που για οποιονδήποτε λόγο δεν συζητήθηκαν καταγράφονται στην ημερήσια διάταξη της επόμενης τακτικής συνεδρίας της ΕΕΠ, ή συζητούνται σε έκτακτη συνεδρία που συγκαλείται ειδικά για τον σκοπό αυτό.

Τα επικυρωμένα πρακτικά των συνεδριάσεων της Επιτροπής υποβάλλονται για ενημέρωση και στο Συμβούλιο της Θ.Σ.Ε.Κ. Ο Πρόεδρος της ΕΕΠ μεριμνά για την προώθηση των αποφάσεων της ΕΕΠ για ενημέρωση των ενδιαφερομένων επί θεμάτων που χειρίστηκε η Επιτροπή, αλλά και για περαιτέρω ενέργειες που απαιτούνται για την υλοποίηση των αποφάσεων. Για κάθε απόφαση καταγράφονται ο υπεύθυνος υλοποίησης, το χρονοδιάγραμμα και ο τρόπος επαλήθευσης της ολοκλήρωσής της. Η γραμματειακή υποστήριξη τηρεί Μητρώο Αποφάσεων και Ενεργειών, το οποίο εξετάζεται σε κάθε τακτική συνεδρία.

Οι παρόντες κανόνες εγκρίθηκαν αρχικά κατά την 4η Συνεδρία της ΕΕΠ στις 20.9.2018 και αναθεωρήθηκαν τον Ιούλιο 2026, με την επιφύλαξη της τελικής έγκρισης από το αρμόδιο όργανο της Θ.Σ.Ε.Κ.