



ΘΕΟΛΟΓΙΚΗ  
ΣΧΟΛΗ  
ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ  
ΚΥΠΡΟΥ

**ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ  
ΘΕΟΛΟΓΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ  
ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΚΥΠΡΟΥ**



## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ .....	4
Σκοπός και Ρόλος της Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας .....	4
Επιτροπή Εσωτερικής Ποιότητας Θεολογικής Σχολής Εκκλησίας Κύπρου .....	5
Αξιολόγηση και Πιστοποίηση των υφιστάμενων Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ. ....	7
Εγχειρίδιο ΕΕΠ .....	9
ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ Θ.Σ.Ε.Κ. ....	11
Α. Σύνθεση Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας Θ.Σ.Ε.Κ. ....	11
Β. Αρμοδιότητες της Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας Θ.Σ.Ε.Κ.....	12
Γ. Λειτουργία Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας Θ.Σ.Ε.Κ.....	12

## ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

### Σκοπός και Ρόλος της Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας

Σύμφωνα με το άρθρο 12 του Ν. 136 (1) 2015 “Ο Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης και Λειτουργίας Φορέα για Συναφή Θέματα”:

Κάθε ίδρυμα ανώτερης εκπαίδευσης οφείλει να στοχεύει στη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του διδακτικού και ερευνητικού του έργου, καθώς και των άλλων δραστηριοτήτων του και να ενεργεί για την εσωτερική διασφάλιση της ποιότητας,

βάσει συγκεκριμένων προτύπων.

Ως εκ τούτου, η σύσταση της Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας (ΕΕΠ) της Θ.Σ.Ε.Κ. στοχεύει στη διασφάλιση της συστηματικής, δομημένης και συνεχούς προσήλωσης της Σχολής στην ποιότητα των προσφερόμενων Π.Σ. και τίτλων σπουδών, στην καλύτερη δυνατή ικανοποίηση των αναγκών και προσδοκιών της κοινωνίας από τη Σχολή, αλλά και στην ενίσχυση της εμπιστοσύνης του κοινού στο αυτοδιοίκητο της Σχολής. Προς αυτή την κατεύθυνση, η ΕΕΠ της Θ.Σ.Ε.Κ. ακολουθεί συγκεκριμένη πολιτική σχετικά με την ποιότητα των προσφερόμενων Προγραμμάτων Σπουδών (Π.Σ.) και τη βελτίωση των υποστηρικτικών υπηρεσιών, έχει σχεδιάσει επαρκείς μηχανισμούς και διαδικασίες που καλύπτουν όλο το φάσμα λειτουργιών της Σχολής, ενώ καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια να υιοθετεί και να εφαρμόζει τα διεθνών και κυρίως ευρωπαϊκών προδιαγραφών πρότυπα που εισηγείται ο Φορέας ΔΙ.ΠΑ.Ε., ο οποίος λειτουργεί ως θεματοφύλακας για ζητήματα ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης στην Κύπρο. Οι εν λόγω μηχανισμοί και πρότυπα επιτρέπουν, αφενός τη διασφάλιση της ομαλής και ποιοτικής λειτουργίας της Θ.Σ.Ε.Κ και τη συνεχή βελτίωση του υφιστάμενου Π.Σ., αφετέρου τη συνεχή αυτοαξιολόγηση των υφιστάμενων μηχανισμών και διαδικασιών με γνώμονα τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα και την επίτευξη των βραχυπρόθεσμων και μακροπρόθεσμων στόχων της Σχολής. Πιο συγκεκριμένα, η ΕΕΠ εφαρμόζει πολιτική και διαδικασίες που στόχο έχουν την άρτια λειτουργία, τη συνεχή βελτίωση και τη διαρκή αξιολόγηση:

1. Των Προγραμμάτων και τίτλων σπουδών (δομή, οργάνωση, ακαδημαϊκή φυσιογνωμία, προσανατολισμός)
2. Των διαδικασιών εγγραφής και των κριτηρίων εισδοχής φοιτητών
3. Των μεθόδων διδασκαλίας και μάθησης με στόχευση τη φοιτητοκεντρική μάθηση
4. Των μαθησιακών αποτελεσμάτων (τα οποία καθορίζονται με όρους γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων), των επιδιωκόμενων προσόντων και της ζήτησης στην αγορά εργασίας των αποκτώμενων προσόντων
5. Της επάρκειας μαθησιακών πόρων
6. Των μεθόδων αξιολόγησης φοιτητών βάσει δημοσιευμένων κριτηρίων, κανονισμών και διαδικασιών

7. Της οργάνωσης και αξιολόγησης του ακαδημαϊκού προσωπικού (ως προς την καταλληλότητα των προσόντων τους, την κατοχή των αναγκαίων ικανοτήτων, τη συνέργεια του διδακτικού και ερευνητικού τους έργου, τη διδακτική και ερευνητική τους επάρκεια, την ποιότητα του ερευνητικού τους έργου)
8. Της οργάνωσης και αξιολόγησης των υποστηρικτικών υπηρεσιών (Διοικητικών Υπηρεσιών, Βιβλιοθήκης, Υπηρεσίας Φοιτητικής Μέριμνας κ.λπ.).

Επιπροσθέτως, η ΕΕΠ μεριμνά ώστε:

9. Να συλλέγει, να αναλύει και να χρησιμοποιεί τα δεδομένα που σχετίζονται με την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα της διαχείρισης των Π.Σ. και των λοιπών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και να προβαίνει σε ανάλογες αναπροσαρμογές
10. Να δημοσιοποιεί με έντυπο και ηλεκτρονικό τρόπο, σε τακτά χρονικά διαστήματα ενημερωμένη και αντικειμενική έκθεση αναφορικά με τα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών και τις λοιπές εκπαιδευτικές δραστηριότητες, καθώς και των τίτλων σπουδών που απονέμει.
11. Να καταρτίζει την τριετή έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης που υποβάλλεται στον Φορέα ΔΙ.ΠΑ.Ε, όπως επίσης και την προβλεπόμενη έκθεση για την εξωτερική αξιολόγηση των Π.Σ. της, η οποία υποβάλλεται κάθε πέντε χρόνια με σκοπό την εκ νέου αξιολόγηση και ανανέωση της Πιστοποίησης των Π.Σ.

### **Επιτροπή Εσωτερικής Ποιότητας Θεολογικής Σχολής Εκκλησίας Κύπρου**

Η ΕΕΠ της Θ.Σ.Ε.Κ. συστάθηκε με την υποβολή του αιτήματος της Σχολής στον Φορέα ΔΙ.ΠΑ.Ε. για αξιολόγηση και Πιστοποίηση του Π.Σ. «**Θεολογία (4 Έτη/240 ECTS, Πτυχίο)**» τον Σεπτέμβριο 2016. Η διαδικασία διορισμού της ΕΕΠ, η διάρκεια θητείας της, ο τρόπος λειτουργίας και οι αρμοδιότητές της καταγράφονται στον Κανόνα Σύνθεσης και Λειτουργίας της ΕΕΠ που εγκρίθηκε και επικυρώθηκε κατά την 27<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2016. Η πρώτη ΕΕΠ της Σχολής (2016-2018) είχε την πιο κάτω σύσταση:

<b>ΟΝΟΜΑ</b>	<b>ΤΙΤΛΟΣ/ ΒΑΘΜΙΑΔΑ</b>
Πρωτ. Κυπριανός Κουντούρης	Διευθυντής Θ.Σ.Ε.Κ., Λέκτορας
Βελουδία Σιδέρη- Παπαδοπούλου	Κοσμήτωρ, Πρόεδρος (Υπεύθυνη Π.Σ.) Τομέα Θεολογίας Καθηγήτρια
Όλγα Σολομώντος-Κουντούρη	Διευθύντρια Έρευνας, Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων, Επίκουρη Καθηγήτρια
Ελέν Φρανσουά-Ιωσηφίδου	Υπεύθυνη Φοιτητικής Μέριμνας, Λέκτορας
Άννα Χριστοδούλου	Γραμματεία Σχολής, Γραμματεία ΠΣ Θεολογίας

π. Χριστόδουλος Σταυρινού,	Φοιτητής, Πρόεδρος Φοιτητικής Ένωσης
Χριστιάνα Ιωάννου	Διοικητική Λειτουργός

Η υφιστάμενη ΕΕΠ της Θ.Σ.Ε.Κ. έχει ως εξής (2020-2024):

ΟΝΟΜΑ	ΤΙΤΛΟΣ/ ΒΑΘΜΙΑ
Πρωτ. Κυπριανός Κουντούρης	Διευθυντής Θ.Σ.Ε.Κ., Επίκουρος Καθηγητής
Όλγα Σολομώντος-Κουντούρη	Διευθύντρια Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Έρευνας. Καθηγήτρια
Αρχιμ. Γρηγόριος Ιωαννίδης	Υπεύθυνος Βιβλιοθήκης και Ποιμαντικής Μέριμνας Αναπληρωτής Καθηγητής
Μαρία Παύλου	Υπεύθυνη Δημοσίων Σχέσεων και Διασφάλιση Εσωτερικής Ποιότητας, Επίκουρη Καθηγήτρια
Χρυσοβαλάντης Κυριάκου	Υπεύθυνος Σεμιναρίων Επιμόρφωσης Κληρικών, Λέκτορας
Άννα Χριστοδούλου	Διοικητική Λειτουργός, Γραμματεία Σχολής
Ροδόθεος Κουλουντής Μάριος Ασσιώτης	Φοιτητής ΠΠΣ Φοιτητής ΜΠΣ
Αντιγόνη Λοϊζίδου	Διοικητική Λειτουργός, Υπηρεσία Ανθρώπινου Δυναμικού και Γραφείο Erasmus+
Λουίζα Μιχαήλ	Διοικητική Λειτουργός, Γραμματεία ΜΠΣ

## **Αξιολόγηση και Πιστοποίηση των υφιστάμενων Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ.**

Στο παρόν στάδιο η Θ.Σ.Ε.Κ. προσφέρει δύο Π.Σ., ένα Προπτυχιακού και ένα Μεταπτυχιακού επιπέδου.

### **Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών**

Το Π.Π.Σ. απονείμει τον τίτλο Σπουδών «**Θεολογία (4 Έτη/240 ECTS, Πτυχίο)**». Σύμφωνα με τους γενικούς περιγραφικούς δείκτες του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, τα μαθησιακά αποτελέσματα σε προπτυχιακό επίπεδο (Επίπεδο 6) αναμένεται να είναι τα εξής:

**Γνώσεις:** Προχωρημένες γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής, οι οποίες συνεπάγονται κριτική κατανόηση θεωριών και αρχών.

**Δεξιότητες:** Προχωρημένες δεξιότητες, απόδειξη δεξιοτεχνίας και καινοτομίας, που απαιτούνται για την επίλυση σύνθετων και απρόβλεπτων προβλημάτων σε εξειδικευμένο πεδίο εργασίας ή σπουδής.

**Ικανότητες:** Διαχείριση σύνθετων τεχνικών ή επαγγελματικών δραστηριοτήτων ή σχεδίων εργασίας, με ανάληψη ευθύνης για τη λήψη αποφάσεων σε απρόβλεπτα περιβάλλοντα εργασίας ή σπουδής. Ανάληψη ευθύνης για τη διαχείριση της επαγγελματικής ανάπτυξης ατόμων και ομάδων.

Το υφιστάμενο Π.Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ. έχει σχεδιαστεί βάσει του πιο πάνω ευρωπαϊκού πλαισίου προσόντων. Κατά τον σχεδιασμό αλλά και μετά την έναρξη του Π.Σ. καταβλήθηκε προσπάθεια ώστε το Π.Π.Σ. να συνάδει με όλα τα ευρωπαϊκά πρότυπα και προδιαγραφές. Κατά συνέπεια, το αίτημα για αξιολόγηση του Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ. έλαβε θετική αξιολόγηση από την Ειδική Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης που συστάθηκε από τον Φορέα ΔΙ.ΠΑ.Ε. σύμφωνα με τις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας, και η οποία επισκέφθηκε τη Σχολή στις 5 Δεκεμβρίου 2016. Η Επιτροπή έκρινε ότι το υποβληθέν Π.Σ. «**Θεολογία (4 Έτη/240 ECTS, Πτυχίο)**» πληροί τα Κριτήρια ποιότητας στους πιο κάτω τομείς αξιολόγησης:

- Ποιότητα και Αποτελεσματικότητα Διδακτικού έργου,
- Διδασκαλία και Διδακτικό προσωπικό,
- Πρόγραμμα Σπουδών και διαχείρισή του,
- Ερευνητικό έργο και συνέργεια με τη διδασκαλία,
- Υπηρεσίες και επάρκεια πόρων

Η απόφαση της Επιτροπής εγκρίθηκε κατά την 17η Σύνοδο του Φορέα Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης (στις 3 και 4 Απριλίου 2017) και Πιστοποιήθηκε με την «Τελική Έκθεσή» του με Αρ. Φακ. 7.14.248.001/Ι (Έντυπο 400.2) και με ημερομηνία 6 Απριλίου 2017, που κοινοποιήθηκε στη Σχολή. Η Τελική Έκθεση ετοιμάστηκε στη βάση του Άρθρου (20)(2) (στ) (i) των «Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμων του 2015 και 2016» [Ν. 136(Ι)/2015 και Ν.47(Ι)/2016].

Βάσει απόφασης πολιτικής του Φορέα Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης (ΔΙ.Π.Α.Ε.), κατά την 8η Σύνοδό του, στις 18 και 19 Ιουλίου 2016 κλάδος σπουδών ο οποίος τυγχάνει αξιολόγησης – πιστοποίησης «θεωρείται ότι έχει εγγραφεί ως εκπαιδευτικά αξιολογημένος – πιστοποιημένος κλάδος σπουδών από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, κατά το οποίο υποβλήθηκε η αίτηση, για εκπαιδευτική αξιολόγηση – πιστοποίησή του.» Κατά συνέπεια, αν και το σχετικό Πιστοποιητικό με αριθμό 000060, το οποίο πιστοποιεί το Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ., εκδόθηκε στις 29 Ιουνίου 2018, το τετραετές Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών «**Θεολογία (4 Έτη/240 ECTS, Πτυχίο)**» έχει καταχωριστεί στο Μητρώο των Εκπαιδευτικά Αξιολογημένων-Πιστοποιημένων Προγραμμάτων Σπουδών Ι.Σ.Τ.Ε., με έναρξη ισχύος από το Χειμερινό Εξάμηνο του Ακαδημαϊκού έτους 2015-2016, για πέντε έτη.

Η επανα-υποβολή για την αξιολόγηση και πιστοποίηση του υφιστάμενου Π.Π.Σ. Θεολογίας κατατέθηκε τον **Σεπτέμβριο 2019** στον Φορέα ΔΙΠΑΕ. Πραγματοποιήθηκε διαδικτυακά η επιτόπου επίσκεψη της ΕΕΑ στο ίδρυμα στις **28 Αυγούστου 2020**. Η θετική απόφαση της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης εγκρίθηκε κατά την 62<sup>η</sup> Σύνοδο του Φορέα ΔΙΠΑΕ (στις 1 και 2 Φεβρουαρίου 2021) και Πιστοποιήθηκε με την «Τελική Έκθεσή» του με Αρ. Φακ. 7.14.248.001.001 (Έντυπο 400.1) και με ημερομηνία 25 Φεβρουαρίου 2021, που κοινοποιήθηκε στη Σχολή. Η Τελική Έκθεση ετοιμάστηκε στη βάση του Άρθρου (20)(2) (στ) (i) των «Περί στις Διασφάλισης και Πιστοποίησης στις Ποιότητας στις Ανώτερης Εκπαίδευσης και στις Ίδρυσης Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμων του 2015 έως 2020» [Ν. 136(Ι)/2015 έως Ν.208(Ι)/2020].

Ως έναρξη της παρούσας πιστοποίησης θεωρείται η έναρξη του Χειμερινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους 2020-2021 και παύει να είναι σε ισχύ με τη λήξη του Εαρινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους 2025-2026.

### **Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών**

Το Μ.Π.Σ. απονείμει τον τίτλο Σπουδών «**Εφαρμογές Ψυχολογίας και Συμβουλευτικής στην Κοινότητα (2 Έτη/120 ECTS, Μάστερ)**». Σύμφωνα με τους γενικούς περιγραφικούς δείκτες του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, τα μαθησιακά αποτελέσματα σε μεταπτυχιακό επίπεδο (Επίπεδο 7) αναμένεται να είναι τα εξής:

**Γνώσεις:** Πολύ εξειδικευμένες γνώσεις, μερικές από τις οποίες είναι γνώσεις αιχμής σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής, ως βάση για πρωτότυπη σκέψη ή/ και έρευνα, κριτική επίγνωση των ζητημάτων γνώσης σε ένα πεδίο και στη διασύνδεσή του με διαφορετικά πεδία

**Δεξιότητες:** Εξειδικευμένες δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων, οι οποίες απαιτούνται στην έρευνα ή/και στην καινοτομία προκειμένου να αναπτυχθούν νέες γνώσεις και διαδικασίες και να ενσωματωθούν γνώσεις από διαφορετικά πεδία



**Ικανότητες:** Διαχείριση και μετασχηματισμός σε περιβάλλοντα εργασίας ή σπουδής που είναι σύνθετα, απρόβλεπτα και απαιτούν νέες στρατηγικές προσεγγίσεις, ανάληψη ευθύνης για τη συνεισφορά στις επαγγελματικές γνώσεις και πρακτικές ή/και για την αξιολόγηση της στρατηγικής απόδοσης ομάδων

Το υφιστάμενο Μ.Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ. έχει σχεδιαστεί βάσει του πιο πάνω ευρωπαϊκού πλαισίου προσόντων. Κατά τον σχεδιασμό αλλά και μετά την έναρξη του Μ.Π.Σ. καταβλήθηκε προσπάθεια ώστε αυτό να συνάδει με όλα τα ευρωπαϊκά πρότυπα και προδιαγραφές. Η Αίτηση για την αξιολόγηση και πιστοποίηση του ΜΠΣ υποβλήθηκε τον **Σεπτέμβριο 2018**. Η αίτηση της Θ.Σ.Ε.Κ. για την αξιολόγηση του Μ.Π.Σ. της Θ.Σ.Ε.Κ. έλαβε θετική αξιολόγηση από την Ειδική Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης που συστάθηκε από τον Φορέα ΔΙ.ΠΑ.Ε. σύμφωνα με τις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας. Η Επιτροπή έκρινε ότι το υποβληθέν Π.Σ. «**Εφαρμογές Ψυχολογίας και Συμβουλευτικής στην Κοινότητα (2 Έτη/120 ECTS, Μάστερ)**» πληροί τα Κριτήρια ποιότητας στους πιο κάτω τομείς αξιολόγησης:

- Ποιότητα και Αποτελεσματικότητα Διδακτικού έργου,
- Διδασκαλία και Διδακτικό προσωπικό,
- Πρόγραμμα Σπουδών και διαχείρισή του,
- Ερευνητικό έργο και συνέργεια με τη διδασκαλία,
- Υπηρεσίες και επάρκεια πόρων

Η απόφαση της Εξωτερικής Επιτροπής Αξιολόγησης εγκρίθηκε κατά την 42η Σύνοδο του Φορέα ΔΠΑΕ., η οποία πραγματοποιήθηκε στις 13 και 14 Μαΐου 2019 και Πιστοποιήθηκε με την «Τελική Έκθεσή» του με Αρ. Φακ. 07.14.248.002 (Έντυπο 400.2.1) και με ημερομηνία 20 Μαΐου 2017, που κοινοποιήθηκε στη Σχολή. Η Τελική Έκθεση ετοιμάστηκε στη βάση του Άρθρου (20)(2) (στ) (i) των «Περί στις Διασφάλισης και Πιστοποίησης στις Ποιότητας στις Ανώτερης Εκπαίδευσης και στις Ίδρυσης Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμων του 2015 και 2016» [Ν. 136(I)/2015 και Ν.47(I)/2016].

Ως έναρξη της παρούσας πιστοποίησης θεωρείται η έναρξη του χειμερινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους 2019 – 2020 και παύει να είναι σε ισχύ με τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους 2023 – 2024.

## **Εγχειρίδιο ΕΕΠ**

Με σκοπό τη διαφάνεια των διαδικασιών της, η ΕΕΠ της Θ.Σ.Ε.Κ. έχει καταρτίσει Εγχειρίδιο, στο οποίο συνάπτονται όλες οι διαδικασίες που αφορούν το προσωπικό και τους φοιτητές της Σχολής, όπως:

1. Οι σχετικοί κανονισμοί της Σχολής
2. Τα σχετικά με τον Νόμο 136(I)/2015
3. Οι διαδικασίες εσωτερικής αξιολόγησης,

4. Τα επίσημα έντυπα που υπάρχουν στη Σχολή και που περιλαμβάνουν όσα χρησιμοποιούνται ως εργαλεία για εσωτερική αξιολόγηση,
5. Οι στόχοι για τα επόμενα ακαδημαϊκά έτη,
6. Η ανάλυση του συστήματος (το σύνολο των διαδικασιών) που θα εφαρμόζεται για την εσωτερική αξιολόγηση

Πιο συγκεκριμένα, στα συναπτόμενα Παραρτήματα περιλαμβάνονται όλα τα έγγραφα και οι διαδικασίες που αφορούν:

A. Τους Διδάσκοντες

1. Διαδικασία πρόσληψης
2. Σύμβαση εργασίας
3. Περιγραφή εργασίας
4. Κανονισμός εργασιακού φόρτου ακαδημαϊκού προσωπικού
5. Διαδικασία ανέλιξης
6. Διαδικασία τερματισμού εργασίας
7. Διαδικασία αφυπηρέτησης
8. Καθορισμός στόχων του έτους και αυτοαξιολόγηση
9. Αξιολόγηση από τον προϊστάμενο
10. Διαδικασία προετοιμασίας μαθημάτων για το εξάμηνο
11. Διαδικασία αξιολόγησης φοιτητών
12. Φιλοσοφία διδασκαλίας και μέθοδος διδασκαλίας

B. Τους Φοιτητές:

1. Διαδικασία εγγραφών
2. Διαδικασία Μετεγγραφών
3. Δικαιώματα και υποχρεώσεις
4. Διαδικασία αξιολόγησής τους από τους διδάσκοντες
5. Διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων
6. Διαδικασία αναβαθμολόγησης
7. Διαδικασία αποφοίτησης

Γ. Το Διοικητικό Προσωπικό

1. Διαδικασία πρόσληψης
2. Διαδικασία ανέλιξης
3. Διαδικασία τερματισμού εργασίας
4. Διαδικασία αφυπηρέτησης
5. Περιγραφή εργασίας και εργασιακός φόρτος
6. Καθορισμός στόχων του έτους και αυτοαξιολόγηση
7. Αξιολόγηση από τον προϊστάμενο
8. Διαδικασία προετοιμασίας εξετάσεων

## 9. Διαδικασία ανακοίνωσης βαθμολογιών

### **ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ Θ.Σ.Ε.Κ.**

Οι κάτωθι Κανόνες εκδίδονται δυνάμει του άρθρου 13 (2) του Ν. 136 (1) 2015 “Ο Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης και Λειτουργίας Φορέα για Συναφή Θέματα”, ο οποίος προνοεί ότι:

Ο τρόπος λειτουργίας της Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας, η διαδικασία του διορισμού των μελών της, καθώς και η διάρκεια της θητείας της αποφασίζονται από τα αρμόδια όργανα του ιδρύματος και καταγράφονται, ανάλογα με την περίπτωση, στον καταστατικό χάρτη ιδιωτικού πανεπιστημίου ή στους κανόνες δημόσιου πανεπιστημίου ή στους εσωτερικούς κανονισμούς σχολής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα αυτών.

#### **A. Σύνοψη Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας Θ.Σ.Ε.Κ.**

1. Η Επιτροπή Εσωτερικής Ποιότητας (ΕΕΠ) της Θ.Σ.Ε.Κ., δυνάμει του άρθρου 13.(1) του Ν. 136 (1) 2015, πρέπει να έχει την ακόλουθη σύνοψη:

(α) Τον αντιπρύτανη, αρμόδιο για ακαδημαϊκές υποθέσεις, και σε περίπτωση που δεν υπάρχει αντιπρύτανης, τον υπεύθυνο ακαδημαϊκών θεμάτων, ο οποίος προεδρεύει αυτής,

(β) ένα (1) μέλος του ακαδημαϊκού προσωπικού από κάθε σχολή του δημόσιου ή του ιδιωτικού πανεπιστημίου, ανάλογα με την περίπτωση, ή τρία (3) μέλη του διδακτικού προσωπικού σε περίπτωση σχολής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, τα οποία να έχουν σημαντικό επιστημονικό έργο και εκτενή ακαδημαϊκή πείρα που να καλύπτει κατά προτίμηση και εφόσον τούτο είναι δυνατό, εμπειρία σε διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας,

(γ) μέχρι δύο (2) μέλη με εξειδίκευση σε θέματα διασφάλισης της ποιότητας,

(δ) ένα (1) εκπρόσωπο των φοιτητών ο οποίος υποδεικνύεται από τον αρμόδιο φορέα εκπροσώπησής τους:

Νοείται ότι, για ίδρυμα με μεταπτυχιακούς φοιτητές, οι εκπρόσωποι πρέπει να είναι δύο (2), εκ των οποίων ο ένας να είναι προπτυχιακός και ο ένας μεταπτυχιακός φοιτητής,

(ε) ένα (1) εκπρόσωπο από το διοικητικό προσωπικό του ιδρύματος.

Λόγω του μικρού μεγέθους της Θ.Σ.Ε.Κ. η Ε.Ε.Π. αποτελείται:

α) τον Διευθυντή της Σχολής

β) τον Υπεύθυνο για ακαδημαϊκά θέματα

γ) τον Υπεύθυνο που προγράμματος Σπουδών

δ) μέχρι δύο (2) μέλη του Διδακτικού Προσωπικού της Σχολής με εξειδίκευση σε θέματα διασφάλισης Ποιότητας

ε) ένα (1) εκπρόσωπο από το Διοικητικό Προσωπικό της Σχολής

στ) έναν (1) εκπρόσωπο των φοιτητών της Θ.Σ.Ε.Κ.

2. Η θητεία της ΕΕΠ της Θ.Σ.Ε.Κ. είναι πέντε (5) έτη

Νοείται ότι η θητεία των αναφερόμενων μελών στον Κανόνα 1, διαρκεί για όσο τα πρόσωπα αυτά διατηρούν την ιδιότητα με την οποία μετέχουν στην ΕΕΠ.

Νοείται επίσης ότι, σε περίπτωση που οποιοδήποτε από τα μέλη της ΕΕΠ απωλέσει την ιδιότητα υπό την οποία διορίστηκε στην ΕΠΠ, θα αντικαθίσταται άμεσα με νέο μέλος και η αντικατάστασή θα ισχύει για το υπόλοιπο της θητείας του μέλους που αντικαταστάθηκε.

3. Μέλος της ΕΕΠ της Θ.Σ.Ε.Κ. δύναται να αποχωρήσει από την ΕΕΠ μετά από υποβολή και έγκριση σχετικού αιτήματος.

Νοείται ότι σε μια τέτοια περίπτωση, το αποχωρήσαν μέλος θα αντικαθίσταται άμεσα με νέο μέλος και ότι η αντικατάσταση θα ισχύει για το υπόλοιπο της θητείας του μέλους που αντικαταστάθηκε.

## **Β. Αρμοδιότητες της Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας Θ.Σ.Ε.Κ.**

1. (α) Η ΕΕΠ είναι αρμόδια για την εφαρμογή των προτύπων που προβλέπονται στο άρθρο 12 του Ν. 136 (Ι)/2015 “Ο Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης και Λειτουργίας Φορέα για Συναφή Θέματα” για σκοπούς διασφάλισης της εσωτερικής ποιότητας.

(β) Η ΕΕΠ συντονίζει την ετοιμασία των ειδικών εκθέσεων αυτοαξιολόγησης σε σχέση με τις Εξωτερικές Αξιολογήσεις που αφορούν τη Θ.Σ.Ε.Κ., σύμφωνα με τα πρότυπα που ισχύουν για τις εν λόγω εκθέσεις τα οποία καθορίζονται και εκδίδονται από τον Φορέα με βάση τα κριτήρια και τους δείκτες ποιότητας που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 6 και σύμφωνα με τις διατάξεις, του Ν. 136 (Ι)/2015 «Ο Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης και Λειτουργίας Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμος του 2015», αναφορικά με τις εξωτερικές αξιολογήσεις.

(γ) Η ΕΕΠ είναι αρμόδια για την κατάρτιση των γενικών εκθέσεων αξιολόγησης της Θ.Σ.Ε.Κ. προς υποβολή στον Φορέα, οι οποίες αφορούν τη Θ.Σ.Ε.Κ. στην ολότητά της, και περιλαμβάνουν στοιχεία για αριθμό κεντρικών δεικτών ποιότητας τους οποίους ο Φορέας εκδίδει.

(δ) Στις γενικές εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης η ΕΕΠ φροντίζει να γίνεται αναφορά στους εσωτερικούς μηχανισμούς διαχείρισης της ποιότητας που έχει θεσπίσει η Θ.Σ.Ε.Κ. και στις τυχόν βελτιώσεις στους μηχανισμούς αυτούς που έχουν εισαχθεί κατά την περίοδο που ακολουθεί την υποβολή της προηγούμενης Γενικής Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2. Ο Πρόεδρος δύναται να αντικαθιστά μέλη τα οποία δεν ανταποκρίνονται με επάρκεια στα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες που τους ανατίθενται.

## **Γ. Λειτουργία Επιτροπής Εσωτερικής Ποιότητας Θ.Σ.Ε.Κ.**

Η ΕΕΠ συνέρχεται σε τακτικές συνεδρίες τουλάχιστο μία (1) φορά κατά τη διάρκεια κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου και όποτε ο Πρόεδρος της ΕΠΠ κρίνει σκόπιμη τη σύγκλησή της σε έκτακτη συνεδρία.

Οι συνεδρίες της ΕΠΠ συγκαλούνται με πρόσκληση που αποστέλλεται από τον Πρόεδρο της ΕΠΠ, στην οποία αναγράφεται ο χώρος, η ημερομηνία, η ώρα και τα θέματα της ημερήσιας

διάταξης της συνεδρίασης. Η πρόσκληση αποστέλλεται σε όλα τα μέλη της ΕΠΠ, συνοδεία του απαραίτητου πληροφοριακού υλικού.

Η πρόσκληση για την τακτική συνεδρία της ΕΕΠ κοινοποιείται εγγράφως από τον Πρόεδρο προς τα μέλη, σαρανταοκτώ (48) ώρες πριν από την ορισθείσα ημερομηνία της συνεδρίας μαζί με το απαραίτητο υλικό.

Σε περίπτωση απουσίας του Προέδρου της ΕΕΠ, προεδρεύει το μέλος της ΕΕΠ που είναι και μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού και κατέχει την υψηλότερη βαθμίδα από τα παριστάμενα μέλη. Αν υπάρχουν περισσότερα από ένα μέλη στη βαθμίδα αυτή, προεδρεύει το μέλος που είναι ιεραρχικά αρχαιότερο. Αρχαιότερο ιεραρχικά μέλος ακαδημαϊκού προσωπικού σε δεδομένη βαθμίδα θεωρείται αυτό που υπηρέτησε στη συγκεκριμένη βαθμίδα στη Θ.Σ.Ε.Κ. για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα.

Η ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων της ΕΕΠ καταρτίζεται από τον Πρόεδρο σε συνεργασία με το μέλος του Διοικητικού Προσωπικού που παρέχει τη γραμματειακή υποστήριξη στην ΕΕΠ, αφού λάβουν υπόψη και τις εισηγήσεις των υπολοίπων μελών της ΕΕΠ. Τα θέματα της ημερήσιας διάταξης συζητούνται βάσει της σειράς με την οποία αναγράφονται. Η σειρά αυτή δύναται να αλλάξει με την ομόφωνη γνώμη όλων των μελών της ΕΕΠ.

Νοείται ότι τα θέματα που υποβάλλονται από τα μέλη της ΕΕΠ θα περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα:

i) Θέματα που υποβάλλονται από τα μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού της Θ.Σ.Ε.Κ. θα πρέπει να λαμβάνουν έγκριση από τον Πρόεδρο.

ii) Θέματα που υποβάλλονται από τα μέλη του διοικητικού Προσωπικού θα πρέπει να λαμβάνουν έγκριση από τον Πρόεδρο.

iii) Θέματα που υποβάλλονται από τον εκπρόσωπο των φοιτητών της Θ.Σ.Ε.Κ. πρέπει να λαμβάνουν γραπτή έγκριση του αρμοδίου οργάνου του φορέα εκπροσώπησής τους.

Θέματα που για οποιονδήποτε λόγο δεν συζητήθηκαν καταγράφονται στην ημερήσια διάταξη της επόμενης τακτικής συνεδρίας της ΕΕΠ, ή συζητούνται σε έκτακτη συνεδρία που συγκαλείται ειδικά για τον σκοπό αυτό.

Τα επικυρωμένα πρακτικά των συνεδριάσεων της Επιτροπής υποβάλλονται για ενημέρωση και στο Συμβούλιο της Θ.Σ.Ε.Κ. Ο Πρόεδρος της ΕΕΠ μεριμνά για την προώθηση των αποφάσεων της ΕΕΠ για ενημέρωση των ενδιαφερομένων επί θεμάτων που χειρίστηκε η Επιτροπή, αλλά και για περαιτέρω ενέργειες που απαιτούνται για την υλοποίηση των αποφάσεων.

Οι παρόντες κανόνες εγκρίθηκαν κατά την 4η Συνεδρία της ΕΕΠ στις 20.9.2018.

